



Ref. :

Date :

الرقم :

التاريخ :

دعوة دخول عطاء رقم (١٠٠) / ٢٠٢٥

والخاص بـ طباعة وتوريد كتاب استوى

حضرة المتعهد المحترم،

تحية طيبة وبعد،

المحادي الخضراء
مسبب لوصفات البرقعة

1- تحتاج جامعة الحسين بن طلال إلى المواد واللوازم الميينة تفاصيلها في الجداول المرفقة.

2- يرجى تقديم عرضكم وفق التعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بهذه الدعوة .

3- يشترط للنظر في عرضكم أن يقدم على النموذج المرفق إن وجد، أو نموذج تقدمونه يشمل على البيانات المتعلقة باللوازم .

4- آخر موعد لقبول العرض قبل الساعة الثانية من مساء يوم ٢٠٢٥/٦/٢٤ الموافق 2025/6/24 .

وتقبلوا فائق الاحترام

جامعة الحسين بن طلال

رئيس لجنة العطاءات الفرعية /لوازم





Ref. :

الرقم :

Date :

التاريخ :

بمقتوم اللجنة بأي إجراء من الإجراءات المنصوص عليها في هذه المادة والمادة (33) من نظام اللوازم والأشغال المعمول به في جامعة الحسين بن طلال ، دون أن تكون ملزمة بتوجيه أي إخطار أو إنذار إلى المتعهد المستكف أو المتخلف قبل تنفيذ تلك الإجراءات.

24- يتحمل المتعهد نفقات إجراء الفحوص العادية للمواد وأي فحص يجري على المواد بقصد التحقق من مطابقتها للمواصفات، وإذا لزم تكرار الفحص، يتحمل المتعهد نفقاته إذا كانت النتائج غير مرضية، وتحملها الجامعة إذا كانت النتائج مرضية.

بمجرد العيّنات المقدمة مع العطاء والغير مقبولة إلى أصحابها إذا رغبوا في ذلك، وتصبح ملكاً للجامعة إذا لم يطلب خطياً استردادها خلال ثلاثة أشهر من تاريخ إحالة العطاء.

25- يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء بدفع رسوم طوابع الواردات ورسوم الإحالة وكلفة الضرائب والرسوم الأخرى المستحقة بموجب القوانين والأنظمة المعمول بها وتُسَدَّ رسوم طوابع الواردات وأية رسوم إضافية قبل التوقيع على تسليم قرار الإحالة.

26- على الشركات غير المسجلة في المملكة مراعاة ما يأتي:-

أ- إعلام الجامعة باسم الوكيل المعتمد في الأردن، أو إعطاء شهادة بعدم وجود وكيل للشركة في الأردن.

ب- الإصاح عن أي مبلغ دفع أو سدد لأى جهة في الأردن تحت مسمى خدمات أو عسولات أو نسبة أخرى.

27- تعذ هذه الشروط وثيقة من وثائق العطاء، وعلى المشترك التوقيع عليها وختمها بخاتمته الخاص وإرفاقها بمذاهبه.

28- تُعتبر الأحكام الواردة في نظام اللوازم والأشغال في جامعة الحسين بن طلال والمتعلقة بالعطاءات المركزية جزءاً لا يتجزأ من هذه الدعوة.

29- يودع المشترك أو وكيله العرض في صندوق لجنة العطاءات الفرعية/لوازم في موقع جامعة الحسين بن طلال في موعد أقصاه قبل الساعة الثانية من مساء يوم الأربعاء الموافق 16/10/2011.

رئيس لجنة العطاءات الفرعية/لوازم





Ref. :

الرقم :

Date :

التاريخ :

(1) التفاوض مباشرة مع صاحب العرض الأقرب إلى التقديرات الموضوعية ومن يابه تدرجاً للتخفيض أسعارهم .

(2) إلغاء العطاء والتفاوض مباشرة مع الذين اشتركوا فيه أو مع غيرهم، للحصول على الأسعار والشروط المناسبة، وتلزم اللوازم أو المواد المكتبية أو الأشغال المطلوبة بموجب تلك الأسعار والشروط .

(3) إعادة طرح العطاء .

19- إذا وجد في أي من العروض المقدمة نقص أو خطأ أو تناقض بين حساب جملة أي مبلغ وما يجب أن تكون عليه هذه الجملة بتطبيق السعر الموضوع لأي بند في جدول الكميات فيحق للجنة تعديل جملة المبلغ بما يتفق وتطبيق السعر الموضوع على الكمية الموضوعية لذلك البند، وبالتالي تعديل مجموع السعر أو المبلغ المقدم للعطاء، وإذا حدث خلاف بين العدد المذكور بالأرقام والمذكور كتابياً تعد الكتابية هي الملزمة، وإذا حدث خطأ في جمع قيمة مختلف البنود، فإن للجنة الحق في تصحيح المجموع، ويكون المجموع المصحح في مثل هذا العطاء هو الملزم للمشارك.

20- لجنة العطاءات الفرعية / لوازم زيادة كميات اللوازم أو الأشغال أو المواد المكتبية أو الخدمات المتعددة في العطاء المحال، على أن تقدم أو تنفذ بنفس أسعار الإحالة، ولجنة تخفيض تلك الكميات على ألا تتجاوز الزيادة أو التخفيض في تلك الكميات (25%) من قيمة العطاء، ولها تكليف المتعهد بمصال عليه العطاء تقديم لوازم أو القيام بأشغال إضافية لم تكن من أشغال العطاء ولكنها ذات علاقة مباشرة بها بما لا يزيد عن (25%) من قيمته، على ألا يتجاوز مجموع قيمة الزيادات الأصلية والإضافية في جميع الأحوال (25%) من قيمة العطاء الأصلية، ويشترط في ذلك أن يتم إقرار الزيادة أو التخفيض والمصالفة عليها قبل بدء تنفيذها.

21- أسواق المشترك الذي أميل عليه أي عطاء حقناً لتنفيذه وفقاً للشروط والمواصفات المقررة للوازم والمواد المكتبية والأشغال والخدمات المطلوبة في العطاء، على أن ينص في العقد على أن تلك الشروط والمواصفات والأشغال الأخرى الواردة في دعوة العطاء وفي التباين والمخططات المرفقة أو المنقحة به، والأحكام والإجراءات المنصوص عليها في نظام اللوازم والأشغال في جامعة الحسين بن طلال جزء من ذلك العقد.



Ref. :

الرقم :

Date :

التاريخ :

3-أ- على المشترك أن يضع أسعاره رقماً وكتابة على النموذج -إن وجد- ويُرفض أي عرض يُحدث فيه المشترك تغييراً أو عدم وضوح في أسعاره، واللجنة غير مسؤولة عن أي خطأ يرتكبه المشترك عن وضع أسعاره.

ب- لا تتحمل الجامعة أي رسوم إضافية أو تعويض جراء ارتفاع أسعار المواد والتجهيزات أو أجور الأيدي العاملة .

4-أ- على المشترك أن يرفق بالعرض لصالح جامعة الحسين بن طلال ولأمرها تأميناً (كفالة بنكية غير مشروطة أو نقداً) لا يقل عن 5% من قيمة العرض، ولا ينظر في أي عرض غير معزز بتلك التأمينات.

ب- يقدم المشترك الذي بحال عليه العطاء كفالة حسن تنفيذ بقيمة لا تقل عن 10% من قيمة العرض كاملاً أو من مجموع قيمة المواد المحالة عليه، لأمر (جامعة الحسين بن طلال) على صورة كفالة مصرفية غير مشروطة أو شيك مصدق من قبل أحد المصارف المحلية أو نقداً تبقى سارية المفعول لحين تسليم اللوازم أو الأتغال أو المواد المكتنية، ويحفظ هذا التأمين لدى الدائرة المالية في الجامعة ضماناً لتأمين تنفيذ العقد على الوجه الأكمل، ولاستيفاء المبالغ التي تدفع زيادة على المبالغ الواجب دفعها، وكذلك لاستيفاء الغرامات والتعويضات وفروق الأسعار أو التكاليف التي تستحق لحين الانتهاء من تنفيذ العقود.

ج- يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء بالصيانة المجانية لمدة عام كامل (إلا إذا ورد خلاف ذلك في الشروط الخاصة)، بدءاً من تاريخ التسليم الفعلي وتشغيل الأجهزة بشكل كامل وفعال، وعليه في هذا المجال تقديم كفالة صيانة بقيمة لا تقل عن (5%) من كامل قيمة العطاء أو من مجموع قيمة المواد التي أحيلت عليه وتحتاج إلى صيانة، على أن تبقى سارية المفعول حتى انتهاء فترة الصيانة.

5- تقدم الأسعار بالدينار الأردني على أساس التسليم (في مستودعات جامعة الحسين بن طلال)، على أن يتولى المشترك المحال عليه العطاء الشحن والتخليص على البضاعة ونقلها للجامعة وتركيبها وتشغيلها حسب الأصول.





Ref. :

الرقم :

Date :

التاريخ :

ب- لا يجوز للمتعهد الذي أحيل عليه أي عطاء للجامعة أن يتنازل عنه أو عن أي جزء منه إلى أي شخص آخر بأي صورة من الصور دون موافقة خطية من اللجنة، ووفقاً للشروط والضمانات التي تقرها على أن تصدر موافقة اللجنة من قبل الجهة التي سبق لها وصدقت على قرار الإحالة .

22- إذا لم يقم المتعهد الذي أحيل عليه العطاء بعد تبليغه قرار إحالته عليه بتوقيع عقد تنفيذ العطاء، وتقديم الكفالات والتأمينات المطلوبة منه بمقتضى أحكام نظام اللوازم والأشغال في جامعة الحسين بن طلال خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ تبليغه قرار الإحالة، فيعتبر مستكفاً عن تنفيذ العطاء ويصادر مبلغ الكفالة أو التأمين الذي قدمه عند اشتراكه في العطاء، وللجنة في هذه الحالة، أن تتخذ الإجراءات التالية أو أي منها:

أ- إحالة العطاء على مقدم العرض الأفضل بعد العرض الذي قدمه المستكف، وفقاً للاعتبارات المنصوص عليها في الفقرة (أ) من المادة (27) من نظام اللوازم والأشغال في جامعة الحسين بن طلال.

ب- إلغاء العطاء وإعادة طرحه .

ج- تضمين المتعهد المستكف في الحالتين فرق السعر وأي مبالغ أو أضرار أخرى تلحق بالجامعة، نتيجة استكافه .

د- حرمان المتعهد المستكف من الإشتراك في عطاءات الجامعة لمدة لا تقل عن سنة .

23- إذا تخلف المتعهد عن تنفيذ العطاء الذي أحيل عليه كلياً أو جزئياً أو خالف أي شرط من شروط العقد، فيحق للجنة أن تتخذ بحقه الإجراءات الآتية أو أي منها:-

(1) مصادرة مبلغ الكفالة التي قدمها ذلك المتعهد أو بعضه ضماناً لحسن التنفيذ، وفيه إيراداً للجامعة وينطبق ذلك على مبلغ التأمين الذي قدمه المتعهد نقداً عند اشتراكه في العطاء .

(2) تنفيذ العطاء مباشرة من قبل الجامعة بالشروط والطريقة المناسبة وتضمن المتعهد أي فرق بالأسعار مضافاً إليه (15%) خمسة عشرة بالمائة من ذلك الفرق نفقات إدارية، بالإضافة إلى أي نفقات مباشرة أو غير مباشرة تحملتها الجامعة إذا لم تكن هنالك فروق في الأسعار فيضمن المتعهد (10%) عشرة بالمائة من قيمة اللوازم التي تخلف عن توريدها، يضاف إليها أي نفقات مباشرة أو غير مباشرة تحملتها الجامعة.





Ref. :

الترقيم :

Date :

التاريخ :

6- أ- يلتزم المشترك بمدة التسليم المحددة في دعوة العطاء.

ب- وإذا لم تحدد مدة التسليم في دعوة العطاء، فعلى المشترك أن يحدد المدة التي يراها، واللجنة في هذه الحالة النظر في مدة التسليم المقترحة والموافقة أو عدم الموافقة عليها.

ج- وإذا كانت مدة التسليم المحددة في دعوة العطاء لا تتناسب مع المشترك، فعليه تحديد المدة التي يراها، واللجنة في هذه الحالة قبول عرضه أو رفضه.

د- إذا لم تحدد مدة تسليم العطاء المحال في دعوة العطاء ولم يقم المشترك بتحديد هذه المدة يعتبر التسليم حالاً، وتعفى كلمة حالاً خلال أسبوع من تاريخ توقيع المتعهد على عقد تنفيذ العطاء.

7- أ- تحسب مدة التسليم بدءاً من تاريخ التوقيع على الإقرار الخاص باستلام قرار الإحالة، وتعرف مدة التسليم بأنها مجموع الأيام أو الأشهر التقويمية، وتكون شاملة لأيام العطل والجمع والأعياد الرسمية تحسب غرامة تأخير قيمتها (2 بالألف) من قيمة العطاء عن كل يوم تأخير، وتحسم الغرامة من المبالغ المستحقة للمتعهد، وإذا وافقت الجامعة على تسليم أجزاء من العطاء بشكل يتيح لها استعمال تلك الأجزاء واستغلالها، فيمكن عندها تخفيض غرامة التأخير بنسبة قيمة اللوازم/الأشغال/المواد المكتوبة التي تم تسليمها من أصل العطاء.

8- يلتزم المشترك بأسعاره لمدة (90) تسعين يوماً، وبعد توقيعه على نموذج عرض المناقصة التزاماً بذلك، ولن يقبل أي عرض مخالف لهذا الشرط ويستبعد عند فتح العروض، وفي حال رغبة المشترك تخفيض المدة، فعليه تحديد المدة التي يراها، واللجنة في هذه الحالة قبول عرضه أو رفضه.

9- على المشترك أن يقدم عينات من اللوازم المطلوبة، وأدلة (كتالوجات) ونشرات باللغة العربية أو الإنجليزية عن كيفية تشغيل الأجهزة والمخططات الخاصة بها، وعليه أن يحدد في عرضه بلد منشأ اللوازم المعروضة واسم الشركة الصانعة.

10- أ- يشترط أن تكون اللوازم المعروضة جديدة وغير مستعملة ومطابقة في مواصفاتها للمواصفات الواردة في دعوة العطاء التي تمثل الحد الأدنى من المواصفات المطلوبة، وللجنة أن تهمل أي عرض مخالف لذلك.

ب- لجنة قبول اللوازم المعروضة وإن كانت ذات مواصفات قريبة للمطلوب، على أن لا يؤثر هذا على جودة وكفاءة وأداء الصنف المطلوب.

هاتف : ٢١٧٩٠٠٠٠ / ٠٢ - فاكس : ٢١٧٩٠٥٠ / ٠٢ - ص.ب (٢٠) - معان - الأردن

Tel. : 962-3-2179000 Fax. : 962-3-2179050 P.O.Box : (20) Ma'an - Jordan

هاتف : ٢١٧٩٠٠٠٠ / ٠٢ - فاكس : ٢١٧٩٠٥٠ / ٠٢ - ص.ب (٢٠) - معان - الأردن



Ref :

الرقم :

Date :

التاريخ :

11- على المشتري أن يرفق بعرضه قائمة بقطع الغيار المثبتة للأجهزة لمدة سنتين (RECOMMENDED SPARE PARTS LIST) مع بيان الأسعار الإلزامية.

12- ترفق بالمناقصات صورة عن رخص المهن مسازية للمفعول وشهادة تسجيل الشركة أو السجل التجاري إذا كان العطاء يتعلق بالتجارة أو بالخدمات والمواد المكتبية وشهادة التصنيف والانساب إلى نقابة مقاولي الأشغال العامة إذا كان العطاء يتعلق بالأشغال.

13- تحتفظ اللجنة لنفسها بحق استبعاد أي عرض لا يكون واضحاً أو يحصل أكثر من تفسير، أو إذا كان ناقصاً في بيان مواصفات مواد العطاء أو شروط تسليمها ومواعيدها، أو لم يقدم على النموذج المقرر المرفق بدعوة العطاء.

14- أ- يجوز للمشتري سحب عرضه بملء جوارحه قبل موعد فتح العطاءات قبل الموعد المحدد لفتح العطاء.

ب- يعتبر عرض المشتري تأكيداً منه أن عرضه لم يقدم بناءً على علاقة مع مشتري آخر تقدم لمادة أو أكثر من المواد الواردة في عرضه، وفي جميع الأحوال لا يجوز للمشتري أن يقدم عرضين مستقلين لنفس التوزم / المواد المكتبية / الخدمات * سواء كان باسمه الشخصي أو بشراسته مع أي شخص آخر، وفي هذه الحالة تحتفظ اللجنة لنفسها بحق استبعاد العرضين .

15- تقل اللجنة أي تخفيض في الأسعار الواردة في العرض بملء جوارحه قبل موعد فتح العطاءات قبل موعد فتح العطاء.

16- بشرط أن تكون تعبئة التوزم (PACKING) من مستوى تجاري جيد مع بيان طريقة التعبئة.

17- اللجنة غير مقيدة بأقل الأسعار، ولها الحق في تجزئة العطاء أو إلغائه كلياً أو جزئياً إذا اقتضت مصلحة الجامعة ذلك، دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في المطالبة بأي خسارة أو ضرر ناتج عن ذلك.

18- إذا وجدت اللجنة أن الأسعار المقدمة في أي عطاء مرتفعة أو لا تتناسب مع التقديرات الموضوعة للتوزم أو المواد المكتبية أو الأشغال المطلوبة، فإنها تتخذ أحد الإجراءات التالية، بعد أخذ موافقة الرئيس على أي منها



هاتف : 2179000 / 2179000 - فاكس : 2179050 / 2179050 - ص.ب (20) - عمان - الأردن

Tel. : 962-3-2179000 Fax. : 962-3-2179050 P.O.Box : (20) Ma'an - Jordan



Ref. :

الرقم :

Date :

التاريخ :

ب- لا يجوز للمتعهد الذي أحيل عليه أي عطاء للجامعة أن يتنازل عنه أو عن أي جزء منه إلى أي شخص آخر بأي صورة من الصور دون موافقة خطية من اللجنة، ووفقاً للشروط والضمانات التي تقرها على أن تصدر موافقة اللجنة من قبل الجهة التي سبق لها وصدقت على قرار الإحالة .

22- إذا لم يقم المتعهد الذي أحيل عليه العطاء بعد تبليغه قرار إحالته عليه بتوقيع عقد تنفيذ العطاء، وتقديم الكفالات والتأمينات المطلوبة منه بمقتضى أحكام نظام اللوازم والأشغال في جامعة الحسين بن طلال خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ تبليغه قرار الإحالة، فيعتبر مستكفاً عن تنفيذ العطاء ويصادر مبلغ الكفالة أو التأمين الذي قدمه عند اشتراكه في العطاء، وللجنة في هذه الحالة، أن تتخذ الإجراءات التالية أو أي منها:

أ- إحالة العطاء على مقدم العرض الأفضل بعد العرض الذي قدمه المستكف، وفقاً للاعتبارات المنصوص عليها في الفقرة (أ) من المادة (27) من نظام اللوازم والأشغال في جامعة الحسين بن طلال.

ب- إلغاء العطاء وإعادة طرحه .

ج- تضمين المتعهد المستكف في الحالتين فرق السعر وأي مبالغ أو أضرار أخرى تلحق بالجامعة، نتيجة استكافه .

د- حرمان المتعهد المستكف من الإشتراك في عطاءات الجامعة لمدة لا تقل عن سنة .

23- إذا تخلف المتعهد عن تنفيذ العطاء الذي أحيل عليه كلياً أو جزئياً أو خالف أي شرط من شروط العقد، فيحق للجنة أن تتخذ بحق الإجراءات الآتية أو أي منها:-

(1) مصادرة مبلغ الكفالة التي قدمها ذلك المتعهد أو بعضه ضماناً لحسن التنفيذ، وفيه إيراداً للجامعة وينطبق ذلك على مبلغ التأمين الذي قدمه المتعهد نقداً عند اشتراكه في العطاء .

(2) تنفيذ العطاء مباشرة من قبل الجامعة بالشروط والطريقة المناسبة وتضمن المتعهد أي فرق بالأسعار مضافاً إليه (15%) خمسة عشرة بالمائة من ذلك الفرق نفقات إدارية، بالإضافة إلى أي نفقات مباشرة أو غير مباشرة تحملتها الجامعة إذا لم تكن هنالك فروق في الأسعار فيضمن المتعهد (10%) عشرة بالمائة من قيمة اللوازم التي تخلف عن توريدها، يضاف إليها أي نفقات مباشرة أو غير مباشرة تحملتها الجامعة.





Ref. :

الرقم :

Date :

التاريخ :

6- أ- يلتزم المشترك بمدة التسليم المحددة في دعوة العطاء.

ب- وإذا لم تحدد مدة التسليم في دعوة العطاء، فعلى المشترك أن يحدد المدة التي يراها، واللجنة في هذه الحالة النظر في مدة التسليم المقترحة والموافقة أو عدم الموافقة عليها.

ج- وإذا كانت مدة التسليم المحددة في دعوة العطاء لا تتناسب مع المشترك، فعليه تحديد المدة التي يراها، واللجنة في هذه الحالة قبول عرضه أو رفضه.

د- إذا لم تحدد مدة تسليم العطاء المحال في دعوة العطاء ولم يقم المشترك بتحديد هذه المدة يعتبر التسليم حالاً، وتعفى كلمة حالاً خلال أسبوع من تاريخ توقيع المتعهد على عقد تنفيذ العطاء .

7- أ- تحسب مدة التسليم بدءاً من تاريخ التوقيع على الإقرار الخاص باستلام قرار الإحالة، وتعرف مدة التسليم بأنها مجموع الأيام أو الأشهر التقويمية، وتكون شاملة لأيام العطل والجمع والأعياد الرسمية تحسب غرامة تأخير قيمتها (2 بالألف) من قيمة العطاء عن كل يوم تأخير، وتحسم الغرامة من المبالغ المستحقة للمتعهد، وإذا وافقت الجامعة على تسليم أجزاء من العطاء بشكل يتيح لها استعمال تلك الأجزاء واستغلالها، فيمكن عندها تخفيض غرامة التأخير بنسبة قيمة اللوازم/الأشغال/المواد المكتوبة التي تم تسليمها من أصل العطاء.

8- يلتزم المشترك بأسعاره لمدة (90) تسعين يوماً، وبعد توقيعه على نموذج عرض المناقصة التزاماً بذلك، ولن يقبل أي عرض مخالف لهذا الشرط ويستبعد عند فتح العروض، وفي حال رغبة المشترك تخفيض المدة، فعليه تحديد المدة التي يراها، واللجنة في هذه الحالة قبول عرضه أو رفضه.

9- على المشترك أن يقدم عينات من اللوازم المطلوبة، وأدلة (كتالوجات) ونشرات باللغة العربية أو الإنجليزية عن كيفية تشغيل الأجهزة والمخططات الخاصة بها، وعليه أن يحدد في عرضه بلد منشأ اللوازم المعروضة واسم الشركة الصانعة.

10- أ- يشترط أن تكون اللوازم المعروضة جديدة وغير مستعملة ومطابقة في مواصفاتها للمواصفات الواردة في دعوة العطاء التي تمثل الحد الأدنى من المواصفات المطلوبة، وللجنة أن تهمل أي عرض مخالف لذلك.

ب- للجنة قبول اللوازم المعروضة وإن كانت ذات مواصفات قريبة للمطلوب، على أن لا يؤثر هذا على جودة وكفاءة وأداء الصنف المطلوب.

هاتف : ٢١٧٩٠٠٠٠ / ٠٢ - فاكس : ٢١٧٩٠٥٠ / ٠٢ - ص.ب (٢٠) - معان - الأردن

Tel. : 962-3-2179000 Fax. : 962-3-2179050 P.O.Box : (20) Ma'an - Jordan

هاتف : ٢١٧٩٠٠٠٠ / ٠٢ - فاكس : ٢١٧٩٠٥٠ / ٠٢ - ص.ب (٢٠) - معان - الأردن



Ref :

الرقم :

Date :

التاريخ :

11- على المشتري أن يرفق بعرضه قائمة بقطع الغيار المثبتة للأجهزة لمدة سنتين (RECOMMENDED SPARE PARTS LIST) مع بيان الأسعار الإلزامية.

12- ترفق بالمناقصات صورة عن رخص المهن مساوية للمفعول وشهادة تسجيل الشركة أو السجل التجاري إذا كان العطاء يتعلق بالخدمات والمواد المكتبية وشهادة التصنيف والالتزام (في نقابة مقاولي الأشغال العامة إذا كان العطاء يتعلق بالأشغال).

13- تحتفظ اللجنة لنفسها بحق استبعاد أي عرض لا يكون واضحاً أو يحصل أكثر من تفسير، أو إذا كان ناقصاً في بيان مواصفات مواد العطاء أو شروط تسليمها ومواعيدها، أو لم يقدم على النموذج المقرر المرفق بدعوة العطاء.

14- أ- يجوز للمشتري سحب عرضه بملء إرادته منه تودع في صندوق العطاءات قبل الموعد المحدد لفتح العطاء.

ب- يعتبر عرض المشتري تأكيداً منه أن عرضه لم يقدم بناءً على علاقة مع مشتري آخر تقدم لمادة أو أكثر من المواد الواردة في عرضه، وفي جميع الأحوال لا يجوز للمشتري أن يقدم عرضين مستقلين لنفس التوزم / المواد المكتبية / الخدمات * سواء كان باسمه الشخصي أو بشراكته مع أي شخص آخر، وفي هذه الحالة تحتفظ اللجنة لنفسها بحق استبعاد العرضين .

15- تقل اللجنة أي تخفيض في الأسعار الواردة في العرض بملء إرادته في صندوق العطاءات قبل موعد فتح العطاء.

16- بشرط أن تكون تعبئة التوزم (PACKING) من مستوى تجاري جيد مع بيان طريقة التعبئة.

17- اللجنة غير مقيدة بأقل الأسعار، ولها الحق في تجزئة العطاء أو إلغائه كلياً أو جزئياً إذا اقتضت مصلحة الجامعة ذلك، دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في المطالبة بأي خسارة أو ضرر ناتج عن ذلك.

18- إذا وجدت اللجنة أن الأسعار المقدمة في أي عطاء مرتفعة أو لا تتناسب مع التقديرات الموضوعة للتوزم أو المواد المكتبية أو الأشغال المطلوبة، فإنها تتخذ أحد الإجراءات التالية، بعد أخذ موافقة الرئيس على أي منها



هاتف: 2179000 / 2179000 فاكس: 2179050 / 2179050 ص.ب (20) - عمان - الأردن

Tel. : 962-3-2179000 Fax. : 962-3-2179050 P.O.Box : (20) Ma'an - Jordan



Ref. :

الرقم :

Date :

التاريخ :

ب-تقوم اللجنة بأي إجراء من الإجراءات المنصوص عليها في هذه المادة والمادة (33) من نظام اللوازم والأشغال المعمول به في جامعة الحسين بن طلال ، دون أن تكون ملزمة بتوجيه أي إخطار أو إنذار إلى المتعهد المستكف أو المتخلف قبل تنفيذ تلك الإجراءات.

24- يتحمل المتعهد نفقات إجراء الفحوص العادية للمواد وأي فحص يجري على المواد بقصد التحقق من مطابقتها للمواصفات، وإذا لزم تكرار الفحص، يتحمل المتعهد نفقاته إذا كانت النتائج غير مرضية، وتحملها الجامعة إذا كانت النتائج مرضية.

ب-تورد العيّنات المقدمة مع العطاء والغير مقبولة إلى أصحابها إذا رغبوا في ذلك، وتصبح ملكاً للجامعة إذا لم يطلب خطياً استردادها خلال ثلاثة أشهر من تاريخ إحالة العطاء.

25- يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء بدفع رسوم طوابع الواردات ورسوم الإحالة وكلفة الضرائب والرسوم الأخرى المستحقة بموجب القوانين والأنظمة المعمول بها وتُسَدَّ رسوم طوابع الواردات وأية رسوم إضافية قبل التوقيع على تسليم قرار الإحالة.

26- على الشركات غير المسجلة في المملكة مراعاة ما يأتي:-

أ- إعلام الجامعة باسم الوكيل المعتمد في الأردن، أو إعطاء شهادة بعدم وجود وكيل للشركة في الأردن.

ب- الإصاح عن أي مبلغ دفع أو سدد في أي جهة في الأردن تحت مسمى خدمات أو عسولات أو نسبة أخرى.

27- تعذ هذه الشروط وثيقة من وثائق العطاء، وعلى المشترك التوقيع عليها وختمها بخاتمته الخاص وإرفاقها بمذاهبه.

28- تُعتبر الأحكام الواردة في نظام اللوازم والأشغال في جامعة الحسين بن طلال والمتعلقة بالعطاءات المركزية جزءاً لا يتجزأ من هذه الدعوة.

29- يودع المشترك أو وكيله العرض في صندوق لجنة العطاءات الفرعية/لوازم في موقع جامعة الحسين بن طلال في موعد أقصاه قبل الساعة الثانية من مساء يوم الأربعاء الموافق ١٦/١٠/٢٠٠٩

رئيس لجنة العطاءات الفرعية/لوازم





Ref. :

الرقم :

Date :

التاريخ :

(1) التفاوض مباشرة مع صاحب العرض الأقرب إلى التقديرات الموضوعية ومن يليه تدرجاً للتخفيض أسعارهم .

(2) إلغاء العطاء والتفاوض مباشرة مع الذين اشتركوا فيه أو مع غيرهم، للحصول على الأسعار والشروط المناسبة، وتلزم اللوازم أو المواد المكتبية أو الأشغال المطلوبة بموجب تلك الأسعار والشروط .

(3) إعادة طرح العطاء .

19- إذا وجد في أي من العروض المقدمة نقص أو خطأ أو تناقض بين حساب جملة أي مبلغ وما يجب أن تكون عليه هذه الجملة بتطبيق السعر الموضوع لأي بند في جدول الكميات فيحق للجنة تعديل جملة المبلغ بما يتفق وتطبيق السعر الموضوع على الكمية الموضوعية لذلك البند، وبالتالي تعديل مجموع السعر أو المبلغ المقدم للعطاء، وإذا حدث خلاف بين العدد المذكور بالأرقام والمذكور كتابياً تعد الكتابية هي الملزمة، وإذا حدث خطأ في جمع قيمة مختلف البنود، فإن للجنة الحق في تصحيح المجموع، ويكون المجموع المصحح في مثل هذا العطاء هو الملزم للمشارك.

20- لجنة العطاءات الفرعية / لوازم زيادة كميات اللوازم أو الأشغال أو المواد المكتبية أو الخدمات المتعددة في العطاء المحال، على أن تقدم أو تنفذ بنفس أسعار الإحالة، ولجنة تخفيض تلك الكميات على ألا تتجاوز الزيادة أو التخفيض في تلك الكميات (25%) من قيمة العطاء، ولها تكليف المتعهد بمصال عليه العطاء بتقديم لوازم أو القيام بأشغال إضافية لم تكن من أشغال العطاء ولكنها ذات علاقة مباشرة بها بما لا يزيد عن (25%) من قيمته، على ألا يتجاوز مجموع قيمة الزيادات الأصلية والإضافية في جميع الأحوال (25%) من قيمة العطاء الأصلية، ويشترط في ذلك أن يتم إقرار الزيادة أو التخفيض والمصالفة عليها قبل بدء تنفيذها.

21- أسواق المشترك الذي أميل عليه أي عطاء حقناً لتنفيذه وفقاً للشروط والمواصفات المقررة للوازم والمواد المكتبية والأشغال والخدمات المطلوبة في العطاء، على أن ينص في العقد على أن تلك الشروط والمواصفات والأشغال الأخرى الواردة في دعوة العطاء وفي التباين والمخططات المرفقة أو المنقحة به، والأحكام والإجراءات المنصوص عليها في نظام اللوازم والأشغال في جامعة الحسين بن طلال جزء من ذلك العقد.



Ref. :

الرقم :

Date :

التاريخ :

(نموذج عرض المناقصة)

السيد رئيس لجنة العطاءات الفرعية / لوائح / جامعة الحسين بن طلال.

بناء على دعوة العطاء رقم () والخاص () ، ووفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بها، فإنني أقدم عرضي وأوافق على أن أورد كل أو بعض اللوائح/ المواد المكتوبة/ أو الأشغال/ الخدمات المعروضة، بالأسعار وشروط التسليم والمواصفات الواردة في هذا البند، وإنني ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة () يوماً بدءاً من / / .

وترفق بطيه التأمين المطلوب بقيمة () ديناراً، بموجب الكفالة/ الشيك رقم

وتعلم أنكم غير ملزمين إحالة العطاء على أقل الأسعار.

كما نعلمكم أننا قد دفعنا ثمن نسخة العطاء المقررة بموجب الإيصال رقم

تاريخ / / 20 م

والتي أقرض السيد (.....) بتعجيل مؤسستنا في كافة الإجراءات والتعليمات

المتعلقة بهذا العرض لدى جامعتكم.

المفوض بالتوقيع

اسم المناقص:

الخاتم

العنوان:

هاتف ()

هاتف ()

فاكس ()

تلكس ()





Ref. :

Date :

- توفير مكتب خاص في المطبعة لموظفي الجامعة الذين يتولون متابعة تنفيذ الكتاب.
- توحيد خلفيات الصورة للكتاب السنوي للطلبة والموظفين.

ثانياً: المواصفات

(أ) الغلاف

- قياس (5, 21×28 سم)
- الغلاف الخارجي (تجليد فني + السلوفان) + Spot.uv
- التجليد الفني (خياطة + غراء + وزن كرتون التجليد 1800 غم/م²).
- القميص الداخلي ورق جلايه (170) غرام
- طباعة القميص الأول والأخير أوفست ألوان طبيعية (خمسة ألوان)
- تصميم وإخراج أكثر من نموذج للغلاف.

(ب) الصفحات الداخلية

- قياس (21×28)
- ورق مت أبيض (150) غم.
- جميع ملازم أوفست (أربعة ألوان).



AL-H

AL-HUSSEIN BIN TALAL UNIVERSITY



جامعة الحسين بن طلال

Ref. :

Ref. :

Date :

Date :

الرقم :

التاريخ :

الكتاب السنوي الحادي والعشرون 2020/2019
المواصفات والشروط

أولاً: الشروط المطنوية

- عدد النسخ (1400) نسخة.
- عدد الملازم (24).
- يتم احتساب القيمة الإجمالية للكتاب حسب عدد الملازم الفعلية وتسدّد القيمة على أساس (سعر الملزمة+ ثمن الغلاف).
- يشتمل سعر الملزمة على صف الحروف بالشكل الذي توافق عليه الجامعة، وفرز الألوان والأفلام والنلينات والورق والطباعة.
- يشتمل سعر الغلاف على فرز الألوان والقمصين الداخليين الأول والأخير والورق والتجليد والطباعة والطوي وتجميع الملازم والخياطة والسلوفان.
- يتم تدقيق مادة الكتاب السنوي من قبل الجامعة.
- يتم الإخراج والتصميم الفني من المطبعة وبإشراف الجامعة.
- تلتزم المطبعة بإعادة أفلام الصور والصور الأصلية للجامعة.
- يتم تصحيح البروفات من قبل المطبعة في موعد لا يتجاوز خمسة أيام.
- يتم تسليم البروفة الأولى خلال أسبوع من تاريخ تسليم المادة للمطبعة.
- تلتزم المطبعة بتفريغ جهاز كمبيوتر وفني إخراج بحيث يكون مفرغاً بشكل تام للكتاب السنوي لحين الانتهاء منه.
- يتم تسليم الكتاب خلال (14) يوماً من تاريخ آخر بروفة مصدقة من قبل الجامعة إلى موقع الجامعة (معان).

